

INFORMATION VFU4

1

FÖRKUNSKAP – VFU 4

För tillträde till kursen krävs följande godkända kurser:

- "Kunskap och lärande med fokus på didaktiska processer" 7,5 hp
- "Skolans samhällsuppdrag och organisation" 7,5 hp
- "Undervisningens didaktiska processer" 7,5 hp
- "Bedömning och betygssättning i didaktiska processer" 7,5 hp
- "Verksamhetsförlagd utbildning 1" 7,5 hp

3

SKOLANS FUNKTIONER

- Lärarlagsarbete, klassföreståndarskap, mentorskap
- Skolans regelsystem, författningar som styr verksamheten
- Skolans arbete med elevinflytande, jämställdhet, integration
- Schemaläggning
- Skolans ekonomi: anslag, budget, resursfördelning
- Lärplattformar och IT-användning
- Skolans ledning, organisation, elevrådsarbete, policy
- Skolans beslutsstruktur och konferenssystem
- Elevorganisationer och elevföreningar
- Personalens anställningsförhållanden och personalpolitik
- Arbetsmiljö för lärare och elever
- Rutiner vid antagning av elever, studieavbrott och avskiljning av elever
- Föräldrasamverkan och samverkan med omgivande samhälle
- Utvecklings- och förändringsarbete vid skolan, forskning och forskningsanknytning
- Skolans servicefunktioner
- Skolans internationaliseringsarbete
- Delta i utvecklingssamtal

6

KURSPLAN VFU 4

Efter avslutad kurs skall den studerande kunna

- **integrera** didaktiska, sociala och etiska dimensioner vid planering och genomförande av undervisning
- **motivera** egen planering och undervisning med hjälp av styrdokument, didaktiska överväganden samt relevanta teoretiska perspektiv och begrepp
- kunna **variera** undervisningens arbetsformer och metoder, inklusive digitala verktyg, med hänsyn till olika elevers behov och didaktiska överväganden.
- **dokumentera och kommunicera** elevers individuella lärande och kunskapsutveckling
- **utvärdera och utveckla** undervisning och den pedagogiska verksamheten i övrigt i syfte att på bästa sätt stimulera varje elevs lärande och utveckling
- **samverka** med skolans olika aktörer
- visa ett **professionellt förhållningssätt** gentemot olika aktörer i skolan, elever och deras vårdnadshavare
- visa ett **professionellt ansvarstagande** i sin yrkesroll

2

DISPOSITION AV VFU

- 200 timmar
 - 5 veckor (25 dagar) heltid
 - 6-10 v deltid (26-50 dagar) under en sammanhållen period
- Auskultationer, ca 10 tim (VFU i tjänst: 10 tim)
- Egen undervisning, ca 35 tim och 80 tim planering (VFU i tjänst: 5 undervisningstillfällen)
- Pedagogiska samtal, VFU-samtal, ca 10 tim
- Övriga uppgifter, ca 65 tim
 - Konferenser
 - VFU-uppgift, seminarium med kursmentor
 - Dagbok (ingår i examinationen)
 - Skolans övriga funktioner

5

PLANERING AV VFU:N

- Individuell utvecklingsplan och egna mål
 - mål enligt kursplan
 - progressionskarta
 - utvecklingsplan från vfu 1, 2 och 3
 - teoretiskt innehåll från tidigare kurser
 - diskutera och planera innehåll och genomförande med handledaren

7

INFÖR VFU

- Ta kontakt med din handledare i god tid.
- Ta upp med din handledare att du vill upprätta en **överenskommelse** med din handledare redan första dagen. Ta upp dina förväntningar inför VFU vid detta tillfälle, samtala och kom överens om tider, planera för VFU-uppgifter och handledning under VFU-perioden.
- Gå igenom omdömesformuläret redan första dagen. Diskutera detta med din handledare. Se till att du övar på det som ska bedömas.
- Använd utvecklingsplanen vid dina handledningstillfällen och för din egen reflektion.
- Ta kontakt med VFU-teamet eller kursansvarig om det uppstår problem av något slag.
- Meddela i god tid VFU-teamet om du inte planerar att genomföra din VFU.

8

VFU-UPPGIFTER

- VFU-dagbok
- Auskultationsanteckningar
- Portfolio: Skriftlig uppgift + seminarium

10

VFU-DAGBOK

- Loggar egen undervisning, auskultationer, konferenser och möten, pedagogiska samtal, studiebesök
- I tabellform där du anger datum, tid och innehåll
- Kommenterar och diskuterar intressanta händelser.

12

AUSKULTATIONSANTECKNINGAR

- Hur varierar handledaren sin undervisning?
- Hur anpassar HL sin undervisning med hänsyn till elevers olika behov?
- Hur agerar HL som ledare i klassrummet? Vilka ledarstilar används?
- Hur dokumenterar HL elevernas kunskapsutveckling?
- Hur kommunicerar HL elevernas kunskapsutveckling?

14

VFU-UPPGIFT – VFU 4

Portfoliuppgiften har sin grund i VFU-kursplanens mål och till kursen " Att leda och handleda didaktiska processer" samt förbereder inför " Den professionella läraren i en lärande organisation".

Den skriftliga uppgiften är att redovisa en planering och undervisning för en längre tidsperiod i ett av dina undervisningsämnen, inklusive examination.

I planeringen redovisas kortfattat:

- Målen för undervisningen enligt styrdokumentet
- Innehåll/stoff
- Arbetsätt, arbetsformer
- Läromedel
- Bedömning (formativ, summativ)
- Utvärdering (en eventuell skriftlig utvärderingsmall kan läggas som bilaga)

15

VFU-UPPGIFT – VFU 4

I motivering och problematisering tas följande punkter upp (bl.a. utifrån Stensmos (2008) definition av lärares ledarskap):

- Beskriv och reflektera kring hur ditt ledarskap kom till uttryck i din planering.
- Beskriv hur du utövade ditt ledarskap för kontroll, motivation, individualisering respektive gruppering.
- Reflektera kring hur ditt ledarskap fungerade för kontroll, motivation, individualisering respektive gruppering.
- Reflektera kring hur du skulle vilja utveckla ditt ledarskap i relation till kontroll, motivation, individualisering respektive gruppering.
- Reflektera kring utfallet i din genomförda utvärdering av din undervisning, t.ex. vad som kan ha bidragit till utfallet, vad du skulle vilja göra utifrån utvärderingen, vilken användning som finns med en utvärdering. Motivera!

16

SEMINARIUM

Seminarier genomförs 4/4 kl. 9-15.

Uppgiften består av tre delar:

- Samtal i grupper utifrån auskultationsanteckningar.
- Under VFU:n kommer du säkerligen stöta på olika dilemman. Inför seminariet skriver du en kort text om max 1 A4 där du beskriver ett socialt dilemma som handlar om relationen lärare-elev. Dessa utgör underlag för en diskussion.
- Genomför en utvärdering av din undervisning. Vid seminariet berättar ni för varandra om hur ni genomfört utvärderingen, några reflektioner om resultatet samt samtal om användningen av utvärderingar.

17

BEDÖMNING AV VFU

Kursen examineras genom individuell bedömning av:

- TSLF Tillämpade sociala lärarförmågor 2 hp U-VG
 - Omdömesformulär och VFU-dagbok
- TDLF Tillämpade didaktiska lärarförmågor 4,5 hp U-VG
 - Omdömesformulär och VFU-dagbok
- POR1 Portfolio: skriftlig redovisning 1 hp, U-VG
 - VFU-uppgift och seminarium

För att få VG i slutbetyg krävs att minst två moment, vilka tillsammans måste utgöra mer än hälften av kursens högskolepoäng, betygsätts med VG.

18