

Grundlära­rpro­grammet F-3 Omdömesformulär angående studenternas grundläggande didaktiska och sociala lärarförmågor under VFU		
Kursens namn och kurskod: Utveckling och lärande 2 – Verksamhetsförlagd utbildning, 972G18, (1,5 hp)		Skolans namn och kommun
Studentens namn:	Studentens personnummer: _____ - _____	Ämne/område:
Deltagit under följande veckor:	Antalet närvarodagar: /	Studentens mailadress:
Handledarens namn	Handledarens tel.nr.	Handledarens mailadress:

Information till VFU-handledaren vid omdömesutfärdandet av studentens måluppfyllelse (För mer instruktioner, se nedan)

- I tabellen nedan anges kursmålen och omdömeskriterierna för verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Med hjälp av dokumentet lämnar du ett professionellt omdömesunderlag till examinator i kursen över studentens tillämpade didaktiska och sociala lärarförmågor. Ditt omdöme är en del i bedömningsprocessen av studentens måluppfyllelse i verksamhetsförlagd utbildning. Vid ifyllandet **ringar du in/kryssar i den omdömesbeskrivning som bäst överensstämmer** med dina iakttagelser av studentens aktiviteter och handlingar gentemot det aktuella kursmålet. **Därefter motiverar du** skriftligt respektive omdöme på angiven rad.
- Efter avslutad VFU, när **samtliga** VFU-dagar genomförts, skickar du det ifyllda omdömesformuläret till examinator. Eftersom ditt omdöme ligger till grund för examination är det viktigt att handlingen hanteras med omsorg. Ta därför en kopia innan du skickar in det. Skicka originalet per post. Den studerande ska inte överlämna formuläret. Skicka in omdömesformuläret **senast en vecka efter avslutad VFU**, om inget annat anges. Om student ej fullföljt hela sin VFU inom ramen för ordinarie kurstid, meddelar Du kursansvarig via mail att omdömesformuläret skickas in senare.

Kursmål	Studenten infriar följande kriterium:		Studenten infriar <u>ej</u> följande kriterium:
Efter avslutad kurs ska studenten kunna uppvisa grundläggande social förmåga i skolans verksamhet.	visar vilja att orientera sig om den pedagogiska verksamheten.		visar vilja att orientera sig om den pedagogiska verksamheten.
Motivera/Exemplifiera ditt omdöme Undvik att upprepa kriterietexten i din motivering.			
Efter avslutad kurs ska studenten kunna uppvisa grundläggande social förmåga i skolans verksamhet.	visar förmåga att etablera kontakt med elever.		visar förmåga att etablera kontakt med elever.
Motivera/Exemplifiera ditt omdöme			
Efter avslutad kurs ska studenten kunna uppvisa grundläggande social förmåga i skolans verksamhet.	uppvisar ett lämpligt och ansvarsfullt beteende i skolmiljön.		uppvisar ett lämpligt och ansvarsfullt beteende i skolmiljön.
Motivera/Exemplifiera ditt omdöme			

Kursmål	Studenten infriar följande kriterium:		Studenten infriar <u>ej</u> följande kriterium:
Efter avslutad kurs ska studenten kunna uppvisa grundläggande social förmåga i skolans verksamhet.	kommunicerar på ett sätt som blir begripligt för olika elever.		kommunicerar på ett sätt som blir begripligt för olika elever.
Motivera/Exemplifiera ditt omdöme Undvik att upprepa kriterietexten i din motivering.			
Efter avslutad kurs ska studenten kunna uppvisa grundläggande social förmåga i skolans verksamhet.	visar insikt om kroppsspråkets betydelse.		visar insikt om kroppsspråkets betydelse.
Motivera/Exemplifiera ditt omdöme			
Efter avslutad kurs ska studenten kunna uppvisa grundläggande social förmåga i skolans verksamhet.	visar självinsikt och lyhördhet inför konstruktiv kritik.		visar självinsikt och lyhördhet inför konstruktiv kritik.
Motivera/Exemplifiera ditt omdöme			

Kursmål	Studenten infriar följande kriterium:		Studenten infriar <u>ej</u> följande kriterium:
Efter avslutad kurs ska studenten kunna, med handledare stöd, planera ett enklare undervisningsmoment.	visar förmåga att diskutera planering tillsammans med handledaren.		visar förmåga att diskutera planering tillsammans med handledaren.
Motivera/Exemplifiera ditt omdöme Undvik att upprepa kriterietexten i din motivering.			
Efter avslutad kurs ska studenten kunna, med handledares stöd, genomföra ett enklare undervisningsmoment.	visar förmåga att, med stöd, leda enskilda moment i den pedagogiska verksamheten.		visar förmåga att, med stöd, leda enskilda moment i den pedagogiska verksamheten.
Motivera/Exemplifiera ditt omdöme			

☐

Studenten har tagit del av omdömet.

Datum och Handledarens underskrift

Tänk på att detta dokument, när det skickats in, är en offentlig handling och omfattas av offentlighetsprincipen. Det ska förvaras av ansvarig institution i två år innan det kan gallras ut.

Omdömesformuläret skickas till följande adress: Linköpings universitet, Daniel Björklund, Institutionen för samhälls- och välfärdsstudier, Campus Norrköping, Täppan, 601 74 Norrköping. (Glöm inte att ta en kopia innan du skickar in dokumentet)

Grundlärarprogrammet F-3
Instruktion till handledare:
"Omdömesformuläret" och "Att lämna ett omdöme efter VFU"

De kurser som ges vid grundlärarprogrammet vid Linköpings universitet kännetecknas av en tydlig integration mellan ämne/områden, didaktik och verksamhetsförlagd utbildning (VFU). Under varje VFU-period ska den studerande öva och prövas på tillämpade sociala och didaktiska lärarförmågor. Lärandemålen för respektive VFU-period finns preciserade i kursplanen. Du som handledare har en central roll i examinationsprocessen genom det professionella omdöme av studentens sociala och didaktiska lärarförmågor som du lämnar. Examinator är ytterst ansvarig för examinationen och betygssättningen.

Uppdraget "Att lämna ett omdöme"

Inför VFU-perioden tar du del av handledarbrev, omdömesformulär och studentens VFU-uppgifter, för att planera för studentens medverkan i undervisning så att övning och prövning möjliggörs.

- Inför VFU-perioden tar du del av handledarbrev, omdömesformulär och studentens VFU-uppgifter, för att planera för studentens medverkan i undervisning så att övning och prövning möjliggörs.
- I början av VFU-perioden har du och den studerande ett samtal där ni tillsammans planerar innehåll och upplägg samt diskuterar omdömesprocessen och går igenom de dokument som ligger som underlag för omdömet.
- Formativ feedback på sociala och didaktiska lärarförmågor sker löpande under VFU-perioden. Sådan feedback kommuniceras i regelbundna samtal med studenten. **Utvecklingsguiden** med **utvecklingsplan** är bra verktyg i denna process. Ta stöd av Utvecklingsguiden för att synliggöra progressionen genom hela utbildningen. Där åskådliggörs de olika omdömesgrunderna i sitt sammanhang, i relation till progressionen i utbildningen som helhet. Studenten ansvarar för att fylla i utvecklingsplanen och "äger" själv dessa dokument.

- Prövning sker i slutet av VFU-perioden och utgår alltid ifrån kursplanens mål och kriterier, vilka står preciserade i **omdömesformuläret**. Det är viktigt att den studerande får tydlig information om *när* och *hur* övning respektive prövning sker och det är viktigt att avsätta tid för detta. Man bör undvika att inskränka prövningen till enstaka lektioner. En alltför lång tidsperiod bör heller inte avsättas för prövning, eftersom den studerande då inte får tillräckligt med tid att öva de tillämpade sociala och didaktiska lärarförmågor som skall prövas.
- Efter att den studerandes tillämpade sociala och didaktiska lärarförmågor prövats fyller du självständigt i omdömesformuläret. Det är viktigt att du tydligt redovisar och motiverar dina omdömen.
- Gå därefter igenom det ifyllda omdömesformuläret tillsammans med studenten och för ett samtal kring hur sociala och didaktiska lärarförmågor kan vidareutvecklas.
- Skicka in omdömesformuläret till kursansvarig/examinator. Examinator kontaktar handledare om det är några frågetecken. Examinator sammanväger studentens insatser och sätter ett betyg. Vid betyget Underkänt har den studerande rätt till ytterligare två examinationstillfällen. Kursansvarig ansvarar då för att upprätta en handlingsplan tillsammans med studenten och därefter beställa ny VFU-period via VFU-koordinator.

Omdömesformuläret utgör underlag för examination

- Omdömesformuläret för aktuell kurs finns att tillgå på kursens hemsida. (se VFU-portal: <https://old.liu.se/utbildning/program/L1GF3/student/termin-1/utbildningsvetenskaplig-karna-2-utveckling-och-larande-vfu-972g18/dokument/dokument-link?l=sv> [gemensamma dokument för Linköping/Norrköping]). Kursansvarig lärare mailar ut dokumenten direkt till Dig som handledare. Även studenten ansvarar för att sätta sig in i dokumenten. Kontakta examinator **och** fältmentor tidigt om Du uppfattar att studenten har brister i sina sociala eller didaktiska lärarförmågor, om Du tror att det finns risk att inte målen nås. Examinator kan då föreslå åtgärder. Fältmentor kan också bistå med samtalsstöd och råd.

Examinator för 972G18, *Utbildning och lärande 2 – Verksamhetsförlagd utbildning* är Daniel Björklund, Linköpings universitet, Institutionen för samhälls- och välfärdsstudier, Campus Norrköping, Täppan, 601 74 Norrköping, E-post: daniel.bjorklund@liu.se, Telefon: 011-36 30 18.