

# Smarta städer

Programkurs

6 hp

Smart Cities

TNK115

Gäller från: 2017 VT

**Fastställd av**

Programnämnden för Industriell  
ekonomi och logistik, IL

**Fastställandedatum**

2017-01-25

## Huvudområde

Elektroteknik, Transportsystem

## Utbildningsnivå

Avancerad nivå

## Fördjupningsnivå

A1X

## Kursen ges för

- Intelligent Transport Systems and Logistics, masterprogram
- Civilingenjör i kommunikation, transport och samhälle

## Förkunskapskrav

OBS! Tillträdeskrav för icke programstudenter omfattar vanligen också tillträdeskrav för programmet och ev. tröskelkrav för progression inom programmet, eller motsvarande.

## Rekommenderade förkunskaper

Kursen innefattar laborationer och projekt som berör Android-programmering. Av den anledningen förutsätter kursen att deltagarna har kännedom om programmering (helst i programmeringsspråket Java). Dessutom är följande kurser, eller liknande, förkunskapskrav: Mobil kommunikation, Datornät.

## Lärandemål

Kursen syftar till att presentera flertalet ämnen som relaterar till teknik och sociala aspekter av smarta städer, med fokus på tillämpningar som underlättar för invånarna i en stad. Detta inkluderar t.ex. applikationer som kopplar till allt från social integration och hållbarhet till smarta byggnader och intelligent fordonsplanering. Målet är att studenterna efter avslutad kurs ska visa kunskaper om:

- Samhällsrelaterade konsekvenser av att skapa smarta städer
- Resursbehov vid införandet av olika tekniska/intelligenta lösningar i ett samhälle
- Sensorer och deras roll med hänsyn till "Internet of Things"/"prylarnas internet"
- Stora datamängder, med fokus på insamling och hantering samt koppling till anonymitet, integritet och säkerhet
- Skalbarhet gällande tekniska lösningar med hänsyn till beräknings- och nätverksresurser
- Programmering av (Android-baserade) mobila enheter med fokus på applikationer som relaterar till smarta städer, med tyngdpunkt på intelligenta byggnader och intelligenta transporter

## Kursinnehåll

Smarta städer använder informationsteknologi och kommunikation för att bli intelligentare och effektivare i nyttjandet av resurser, vilket leder till kostnads- och energibesparingar, förbättrad leveransservice och livskvalitet samt minskad miljöpåverkan - vilket främjar innovationer och lägre koldioxidutsläpp. Genom att tillämpa nya informations- och kommunikationstekniska lösningar kan vi t.ex. förse befintliga infrastrukturer med ny intelligens. Med detta menas att digitalisera och sammankoppla befintliga resurser och system, så att de kan känna, analysera och integrera data samt reagera intelligent på de behov som uppstår. I korthet kan vi göra om infrastrukturer så att de blir smartare och effektivare. Denna process kan också möjliggöra framväxten av nya tillämpningar. Således kan städer växa och ge förutsättningar för hög livskvalitet för invånarna. Kursen behandlar:

- Smarta städer, definitioner, tillämpningsområden, exempel
- Intelligenta byggnader; miljövänligt/energieffektivt byggande i smarta städer
- Intelligenta lösningar kopplat till transport och logistik
- "Internet of Things"/"prylarnas internet" som teknisk plattform för smarta städer
- Maskin-till-maskin-kommunikation: grunder, skalbarhet och protokoll
- Sensornätverk
- "Big Data"/stora datamängder: "crowdsourcing", säkerhet och dataadministration
- Grunder i Androidprogrammering för laborationer och projekt

## Undervisnings- och arbetsformer

Kursen består av föreläsningar samt programmeringsrelaterade laborationer och projekt.

## Examination

PRA1	Projekt	2 hp	U, G
LAB1	Laborationer	2 hp	U, G
KTR1	Kontrollskrivning	2 hp	U, 3, 4, 5

## Betygsskala

Fyrgradig skala, LiU, U, 3, 4, 5

## Övrig information

Kursen bedrivs på ett sådant sätt att både mäns och kvinnors erfarenhet och kunskaper synliggörs och utvecklas.

Planering och genomförande av kurs skall utgå från kursplanens formuleringar. Den kursvärdering som ingår i kursen skall därför genomföras med kursplanen som utgångspunkt.

## Institution

Institutionen för teknik och naturvetenskap

## Studierektor eller motsvarande

Erik Bergfeldt

## Examinator

Vangelis Angelakis

## Undervisningstid

Preliminär schemalagd tid: 0 h

Rekommenderad självstudietid: 160 h

## Kurslitteratur

Kursen har ingen bok men en litteraturlista, huvudsakligen bestående av forskningsartiklar, rapporter och lämpliga handböcker kommer att distribueras i god tid innan kursstart.

## Generella bestämmelser

### Kursplan

För varje kurs finns en kursplan. I kursplanen anges kursens mål och innehåll samt de särskilda förkunskaper som erfordras för att den studerande skall kunna tillgodogöra sig undervisningen.

### Schemaläggning

Schemaläggning av kurser görs efter, för kursen, beslutad blockindelning. För kurser med mindre än fem deltagare, och flertalet projektkurser läggs inget centralt schema.

### Avbrott på kurs

Enligt rektors beslut om regler för registrering, avregistrering samt resultatrapportering (Dnr LiU-2015-01241) skall avbrott i studier registreras i Ladok. Alla studenter som inte deltar i kurs man registrerat sig på är alltså skyldiga att anmäla avbrottet så att kursregistreringen kan tas bort. Avanmälan från kurs görs via webbformulär, [www.lith.liu.se/for-studenter/kurskomplettering?l=sv](http://www.lith.liu.se/for-studenter/kurskomplettering?l=sv).

### Inställd kurs

Kurser med få deltagare (< 10) kan ställas in eller organiseras på annat sätt än vad som är angivet i kursplanen. Om kurs skall ställas in eller avvikelser från kursplanen skall ske prövas och beslutas detta av programnämnden.

### Föreskrifter rörande examination och examinators

Se särskilt beslut i regelsamlingen:  
<http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/VisaBeslut/622678>

### Examination

#### Tentamen

Skriftlig och muntlig tentamen ges minst tre gånger årligen; en gång omedelbart efter kursens slut, en gång i augustiperioden samt vanligtvis i en av omtentamensperioderna. Annan placering beslutas av programnämnden.

Principer för tentamensschemat för kurser som följer läsperioderna:

- kurser som ges Vt1 förstagångstenteras i mars och omtenteras i juni och i augusti
- kurser som ges Vt2 förstagångstenteras i maj och omtenteras i augusti och i oktober
- kurser som ges Ht1 förstagångstenteras i oktober och omtenteras i januari

och augusti

- kurser som ges Ht2 förstagångstenteras i januari och omtenteras i påsk och i augusti

Tentamensschemat utgår från blockindelningen men avvikelser kan förekomma främst för kurser som samläses/samtenteras av flera program.

- För kurser som av programnämnden beslutats vara vartannatårskurser ges tentamina 3 gånger endast under det år kursen ges.
- För kurser som flyttas eller ställs in så att de ej ges under något eller några år ges tentamina 3 gånger under det närmast följande året med tentamenstillfällena motsvarande dem som gällde före flyttningen av kursen.
- Har undervisningen upphört i en kurs ges under det närmast följande året tre tentamina samtidigt som tentamen ges i eventuell ersättningskurs, alternativt i samband med andra omtentamina. Dessutom ges tentamen ytterligare en gång under det därpå följande året om inte programnämnden föreskriver annat.
- Om en kurs ges i flera perioder under året (för program eller vid skilda tillfällen för olika program) beslutar programnämnden/programnämnderna gemensamt om placeringen av och antalet omtentamina.

#### Anmälan till tentamen

För deltagande i tentamina krävs att den studerande gjort förhandsanmälan i Studentportalen under anmälningssperioden, dvs tidigast 30 dagar och senast 10 dagar före tentamensdagen. Anvisad sal meddelas fyra dagar före tentamensdagen via e-post. Studerande, som inte förhandsanmält sitt deltagande riskerar att avvisas om plats inte finns inom ramen för tillgängliga skrivningsplatser.

Teckenförklaring till tentaansmälningssystemet:

- \*\* markerar att tentan ges för näst sista gången
- \* markerar att tentan ges för sista gången

#### Ordningsföreskrifter för studerande vid tentamensskrivningar

Se särskilt beslut i regelsamlingen: <http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/VisaBeslut/622682>

#### Plussning

Vid Tekniska högskolan vid LiU har studerande rätt att genomgå förnyat prov för högre betyg på skriftliga tentamina samt datortentamina, dvs samtliga provmoment med kod TEN och DAT. På övriga examinationsmoment ges inte möjlighet till plussning, om inget annat anges i kursplan.

#### Andra examinationsformer

För regler för omprov vid andra examinationsformer än skriftliga tentamina hänvisas till LiU-föreskrifterna för examination och examinator, <http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/VisaBeslut/622678>.

### Försök till vilseledande

Vid grundad misstanke om att en student försökt vilseleda vid examination eller när en studieprestation ska bedömas ska enligt Högskoleförordningens 10 kapitel examinator anmäla det vidare till universitetets disciplinnämnd. Möjliga konsekvenser för den studerande är en avstängning från studierna eller en varning. För mer information se [www.liu.se/disciplinnamnden](http://www.liu.se/disciplinnamnden).

### Betyg

Företrädesvis skall betygen underkänd (U), godkänd (3), icke utan beröm godkänd (4) och med beröm godkänd (5) användas. Kurser som styrs av tekniska fakultetsstyrelsen fastställt tentamensschema skall därvid särskilt beaktas.

1. Kurser med skriftlig tentamen skall ge betygen (U, 3, 4, 5).
2. Kurser med stor del tillämpningsinriktade moment såsom laborationer, projekt eller grupparbeten får ges betygen underkänd (U) eller godkänd (G).

### Examinationsmoment

1. Skriftlig tentamen (TEN) skall ge betyg (U, 3, 4, 5).
2. Examensarbete samt självständigt arbete ger betyg underkänd (U) eller godkänd (G).
3. Examinationsmoment som kan ge betygen underkänd (U) eller godkänd (G) är laboration (LAB), projekt (PRA), kontrollskrivning (KTR), muntlig tentamen (MUN), datortentamen (DAT), uppgift (UPG).
4. Övriga examinationsmoment där examinationen uppfylls framför allt genom aktiv närvaro som annat (ANN), basgrupp (BAS) eller moment (MOM) ger betygen underkänd (U) eller godkänd (G).

Rapportering av den studerandes examinationsresultat sker på respektive institution.

### Regler

Universitetet är en statlig myndighet vars verksamhet regleras av lagar och förordningar, exempelvis Högskolelagen och Högskoleförordningen. Förutom lagar och förordningar styrs verksamheten av ett antal styrdokument. I Linköpings universitets egna regelverk samlas gällande beslut av regelkaraktär som fattats av universitetsstyrelse, rektor samt fakultets- och områdesstyrelser.

LiU:s regelsamling angående utbildning på grund- och avancerad nivå nås på [http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/Innehall/Utbildning\\_pa\\_grund-\\_och\\_avancerad\\_niva](http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/Innehall/Utbildning_pa_grund-_och_avancerad_niva).