

Japaniska för näringslivet

Japanese for Business

7.5 hp

Fristående- och programkurs

704G42

Gäller från: 2022 VT

Fastställd av	Huvudområde	
Filosofiska fakultetens nämnd för kurs- och utbildningsplaner	Inget huvudområde	
Fastställandedatum	Utbildningsnivå	Fördjupningsnivå
	Grundnivå	G1N
Reviderad av	Utbildningsområde	
	Humanistiska området	
Revideringsdatum	Ämnesgrupp	
	Övriga språk	
Gavs första gången	Gavs sista gången	
VT 2022		
Institution	Ersätts av	
Institutionen för ekonomisk och industriell utveckling		

Kursen ges för

- Kandidatprogrammet i Globala studier

Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet på grundnivå

Lärandemål

Efter avslutad kurs ska den studerande kunna:

- redogöra för innehållet i enkla texter och i enkel, talad japanska i affärs- och yrkessammanhang
- redogöra för fakta och uttrycka åsikter om för affärs- och yrkessammanhang relevanta ämnen
- tillämpa strategier för att underlätta enkel muntlig och skriftlig interaktion
- redogöra för kulturella företeelser av vikt för skriftlig och muntlig kommunikation i affärs- och yrkesliv

Kursinnehåll

I kursen behandlas både muntlig och skriftlig japanska med fokus på språk som kan användas i yrkeslivet.

I kursen utvecklas språkanvändning såsom att lyssna, läsa och skriva samt utgår från situationsbaserad undervisning kring vanligt förekommande kommunikationstillfällen i affärs- och yrkesliv.

I kursen berörs även kulturella företeelser som kan påverka kommunikationen i professionella sammanhang, till exempel etikett och artighet.

Kursens innehåll är utformat med hänsyn till Business Japanese Test (BJT) nivå J3, men kursen examineras separat från BJT och provet i sig ingår inte i kursen.

Undervisnings- och arbetsformer

Kursen ges helt på distans utan fysiska träffar.

Undervisningen består av föreläsningar och seminarier. Utöver detta ska den studerande utöva självstudier.

Undervisnings- och examinationsspråk: Svenska och japanska

Examination

Kursen examineras genom:

- individuell skriftlig tentamen, betygsskala: UV
- muntliga uppgifter, betygsskala: UV
- inlämningsuppgifter, betygsskala: UV

För Godkänt slutbetyg krävs minst Godkänt på samtliga moment. För Väl godkänt krävs Väl godkänt på samtliga moment.

Detaljerad information återfinns i studieanvisningen.

Om det finns särskilda skäl, och om det med hänsyn till det obligatoriska momentets karaktär är möjligt, får examinator besluta att ersätta det obligatoriska momentet med en annan likvärdig uppgift.

Om LiU: s koordinator för studenter med funktionsnedsättning har beviljat en student rätt till anpassad examination vid salstentamen har studenten rätt till det.

Om koordinatören har gett studenten en rekommendation om anpassad examination eller alternativ examinationsform, får examinator besluta om detta om examinator bedömer det möjligt utifrån kursens mål.

Examinator får också besluta om anpassad examination eller alternativ examinationsform om examinator bedömer att det finns synnerliga skäl och examinator bedömer det möjligt utifrån kursens mål.

Studerande, vars examination underkänts två gånger på kursen eller del av kursen, har rätt att begära en annan examinator vid förnyat examinationstillfälle.

Den som godkänts i prov får ej delta i förnyat prov för högre betyg.

Betygsskala

Tregradig skala, U, G, VG

Övrig information

Planering och genomförande av kurs ska utgå från kursplanens formuleringar. Den kursvärdering som ska ingå i varje kurs ska därför behandla frågan om hur kursen överensstämmer med kursplanen.

Kursen bedrivs på ett sådant sätt att både mäns och kvinnors erfarenhet och kunskaper synliggörs och utvecklas.

Om det föreligger synnerliga skäl får rektor i särskilt beslut ange förutsättningarna för, och delegera rätten att besluta om, tillfälliga avsteg från denna kursplan.