

## **Japanska för yrkeslivet 3 - muntlig och skriftlig kommunikation**

Japanese for Professional Purposes 3 - Oral and written communication  
7.5 hp

Fristående kurs

704G70

Gäller från: 2023 VT

|                                                               |                          |                         |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|
| <b>Fastställd av</b>                                          | <b>Huvudområde</b>       |                         |
| Filosofiska fakultetens nämnd för kurs- och utbildningsplaner | Inget huvudområde        |                         |
| <b>Fastställandedatum</b>                                     | <b>Utbildningsnivå</b>   | <b>Fördjupningsnivå</b> |
| 2023-03-07                                                    | Grundnivå                | G1F                     |
| <b>Reviderad av</b>                                           | <b>Utbildningsområde</b> |                         |
|                                                               | Humanistiska området     |                         |
| <b>Revideringsdatum</b>                                       | <b>Ämnesgrupp</b>        |                         |
|                                                               | Övriga språk             |                         |
| <b>Gavs första gången</b>                                     | <b>Gavs sista gången</b> |                         |
| VT 2023                                                       |                          |                         |
| <b>Institution</b>                                            | <b>Ersätts av</b>        |                         |
| Institutionen för ekonomisk och industriell utveckling        |                          |                         |

## Förkunskapskrav

- Grundläggande behörighet på grundnivå
- 30 hp godkända i japanska eller  
Godkända kurser Japanska för yrkeslivet 2A - fortsättningskurs i muntlig  
språkfärdighet, 7,5 hp  
samt  
Japanska för yrkeslivet 2B - fortsättningskurs i skriftlig språkfärdighet, 7,5  
hp  
eller motsvarande

## Lärandemål

Efter avslutad kurs ska den studerande på japanska kunna:

- redogöra för såväl helhet som detaljer i tydligt talad och skriven japanska i yrkessammanhang
- muntligt och skriftligt redogöra för fakta och presentera argument i olika yrkessammanhang
- anpassa sin språkliga produktion till mottagaren enligt relevanta kulturella företeelser i professionella sammanhang
- tillämpa strategier för att lösa kommunikativa problem och förbättra interaktionen i såväl muntlig som skriftlig kommunikation

## Kursinnehåll

I kursen behandlas såväl muntlig som skriftlig japanska med fokus på språk som är relevant för kommunikation i professionella sammanhang.

I kursen utvecklas språket för användning i professionella sammanhang, till exempel affärsresor, företagsmöten, kundkontakter, akademiska förbindelser och andra professionella utbyten.

I kursen berörs även kulturella företeelser som kan påverka kommunikationen i professionella sammanhang, till exempel etikett och artighet.

## Undervisnings- och arbetsformer

Kursen ges i distansform utan fysiska träffar.

Undervisningen består av digitala föreläsningar och seminarier.

Utöver detta ska den studerande utöva självstudier.

Undervisnings- och examinationsspråk är japanska och svenska.

## Examination

Kursen examineras genom:

- Individuella inlämningsuppgifter, betygsskala: UV
- individuell muntlig tentamen, betygsskala: UV
- individuell skriftlig tentamen, betygsskala: UV

För Godkänt slutbetyg krävs minst Godkänt på samtliga moment. För Väl godkänt krävs Väl godkänt på samtliga moment.

Detaljerad information återfinns i studieanvisningen.

Om det finns särskilda skäl, och om det med hänsyn till det obligatoriska momentets karaktär är möjligt, får examinator besluta att ersätta det obligatoriska momentet med en annan likvärdig uppgift.

Om LiU: s koordinator för studenter med funktionsnedsättning har beviljat en student rätt till anpassad examination vid salstentamen har studenten rätt till det.

Om koordinatören har gett studenten en rekommendation om anpassad examination eller alternativ examinationsform, får examinator besluta om detta om examinator bedömer det möjligt utifrån kursens mål.

Examinator får också besluta om anpassad examination eller alternativ examinationsform om examinator bedömer att det finns synnerliga skäl och examinator bedömer det möjligt utifrån kursens mål.

Studerande, vars examination underkänts två gånger på kursen eller del av kursen, har rätt att begära en annan examinator vid förnyat examinationstillfälle.

Den som godkänts i prov får ej delta i förnyat prov för högre betyg.

## Betygsskala

Tregradig skala, U, G, VG

## Övrig information

Planering och genomförande av kurs ska utgå från kursplanens formuleringar. Den kursvärdering som ska ingå i varje kurs ska därför behandla frågan om hur kursen överensstämmer med kursplanen.

Kursen bedrivs på ett sådant sätt att både mäns och kvinnors erfarenhet och kunskaper synliggörs och utvecklas.

Om det föreligger synnerliga skäl får rektor i särskilt beslut ange förutsättningarna för, och delegera rätten att besluta om, tillfälliga avsteg från denna kursplan.