

# Tysk kommunikation och rättskultur II, fortsättningskurs

Fristående- och programkurs

15 hp

German Communication and Legal Culture II

715G14

Gäller från: 2010 HT

**Fastställd av**

Filosofiska fakultetens kvalitetsnämnd

**Fastställandedatum**

2006-12-06

## Huvudområde

Tyska

## Utbildningsnivå

Grundnivå

## Fördjupningsnivå

G1X

## Kursen ges för

- Affärsjuridiska kandidatprogrammet med Europainriktning, Tyska

## Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet samt genomgången Tysk kommunikation och rättskultur I, med godkänt betyg avseende minst 9 hp.

## Lärandemål

Efter slutförd kurs ska den studerande

- kunna demonstrera fördjupade kunskaper i tysk juridik med inriktning mot affärsrätt,
- behärska affärsjuridisk och ekonomisk terminologi insatta i en tysk kontext,
- kunna använda kunskaper om Tysklands ekonomiska utveckling, näringsliv och affärskultur,
- kunna argumentera kring juridiska frågor som har det tyska näringslivet som ram.

## Kursinnehåll

### TYSKA FÖR AFFÄRSJURISTER II, 4,5 hp

Fördjupning av kursen Tyska för affärsjurister I. Särskild vikt läggs vid studenternas förmåga att uttrycka sig korrekt i skrift, samt översättning av dokument (kontrakt mm) med juridiskt innehåll. Textstudium för att befästa och utvidga ordförrådet.

### TYSK AFFÄRSKULTUR OCH NÄRINGSLIV, 6 hp

Efter genomgången kurs skall studenterna ha förvärvat förståelse för kulturella skillnader mellan Tyskland och Sverige, Tysklands ekonomiska utveckling, affärskultur, samt seder och bruk i arbets- och näringsliv. I delkursen ingår seminarier om arbetsansökning (CV, anställningsintervju), muntlig och skriftlig professionell kommunikation i den interkulturella miljön mm.

### TYSK JURIDIK II, 4,5 hp

Fortsättningskurs. Delkursen består av seminarier, föreläsningar och fallstudier av tysk affärsjuridisk karaktär (avtalsrätt, handelsrätt, arbetsrätt, krediträtt, mm) där skillnaderna mellan tysk resp svensk affärssed belyses. Studenterna deltar aktivt i seminarierna genom att debattera, argumentera, lösa juridiska problem, redovisa muntligt mm.

## Undervisnings- och arbetsformer

Undervisning sker i föreläsnings- och seminarieform där de pedagogiska metoderna ger studenterna stort utrymme för kunskapsbearbetning via kommunikativa aktiviteter (muntliga framställningar med visuella hjälpmedel, rapportskrivning, organisation av debatter med hjälp av rollspel osv).

## Examination

Examinationen sker genom skriftlig eller muntlig tentamen och/eller skriftligt projektarbete med muntlig redovisning. Vissa undervisningsmoment kräver obligatorisk närvaro.

Om LiU:s koordinator för studenter med funktionsnedsättning har beviljat en student rätt till anpassad examination vid salstentamen har studenten rätt till det. Om koordinatören istället har gett studenten en rekommendation om anpassad examination eller alternativ examinationsform, får examinator besluta om detta om examinator bedömer det möjligt utifrån kursens mål.

Studerande, vars examination underkänts två gånger på kursen eller del av kursen, har rätt att begära en annan examinator vid förnyat examinationstillfälle.

Den som godkänts i prov får ej delta i förnyat prov för högre betyg.

## Betygsskala

Tregradig skala, U, G, VG

## Övrig information

Planering och genomförande av kurs ska utgå från kursplanens formuleringar. Den kursvärdering som ska ingå i varje kurs ska därför behandla frågan om hur kursen överensstämmer med kursplanen.

Kursen bedrivs på ett sådant sätt att både mäns och kvinnors erfarenhet och kunskaper synliggörs och utvecklas.

## Institution

Institutionen för ekonomisk och industriell utveckling