

Engelska för affärskommunikation och presentationer: nya angreppssätt och praxis

English for Business Communication and Presentation: New
Approaches and Practices
5 hp

Fristående kurs

ETES45

Gäller från: 2022 VT

Fastställd av	Huvudområde	
Programnämnden för Industriell ekonomi och logistik, IL	Inget huvudområde	
Fastställandedatum	Utbildningsnivå	Fördjupningsnivå
2022-01-17	Grundnivå	G1X
Reviderad av	Utbildningsområde	
	Humanistiska området	
Revideringsdatum	Ämnesgrupp	
	Engelska	
Gavs första gången	Gavs sista gången	
ST 2022		
Institution	Ersätts av	
Institutionen för ekonomisk och industriell utveckling		

Förkunskapskrav

Grundläggande behörighet på grundnivå
samt
Engelska 6
Undantag ges för svenska

Lärandemål

Efter avslutad kurs ska studenten kunna:

- Aktivt bidra och delta i samtal, möten och diskussioner på korrekt affärsengelska
- Presentera information effektivt genom affärsrapporter
- Förstå och diskutera affärstext
- Använda adekvat ordförråd
- Uttrycka sig grammatiskt korrekt i affärsmiljö i skrift och tal
- Leverera och presentera affärspresentationer effektivt för att få fram ett budskap och påverka publiken

Kursinnehåll

Innehållet i denna kurs är Business English Communication i både skriftlig och muntlig form. Ett heltäckande tillvägagångssätt för att skriva affärsdokument och genomföra möten och presentationer tas.

Undervisnings- och arbetsformer

Kursen ges helt online. Undervisningen sker huvudsakligen i seminarieform och bygger på studenternas aktiva deltagande i diskussioner och muntliga/skriftliga arbeten och presentationer.

Studenterna har möjlighet att förbättra sin förmåga att kommunicera effektivt genom debatter och simuleringstekniker. Kommunikation kommer att övas i situationer relaterade till yrkesverksamhet.

Examination

UPG1	Muntlig presentation med skriftligt underlag	3 hp	U, 3, 4, 5
MOM1	Seminarier	2 hp	U, G

Betygsskala

Fyrgradig skala, LiU, U, 3, 4, 5

Generella bestämmelser

Regler

Universitetet är en statlig myndighet vars verksamhet regleras av lagar och förordningar, exempelvis Högskolelagen och Högskoleförordningen. Förutom lagar och förordningar styrs verksamheten av ett antal styrdokument. I Linköpings universitets egna regelverk samlas gällande beslut av regelkaraktär som fattats av universitetsstyrelse, rektor samt fakultets- och områdesstyrelser.

LiU:s regelsamling angående utbildning på grund- och avancerad nivå nås på http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/Innehall/Utbildning_pa_grund-_och_avancerad_niva.