Transportsystem

Programkurs

6 hp

Transportation Systems

TNK044

Gäller från: 2017 VT

Fastställd av
Programnämnden för Industriell ekonomi och logistik, IL

Fastställandedatum
2017-01-25

Gavs sista gången
HT 2024

Huvudområde
Transportsystem

Utbildningsnivå
Grundnivå

Fördjupningsnivå
G1N

Kursen ges för
- Civilingenjör i kommunikation, transport och samhälle

Särskild information
I kursen ingår en del av kommunikationsstrimman i svenska

Förkunskapskrav
OBS! Tillträdeskrav för icke programstudenter omfattar vanligen också tillträdeskrav för programmet och ev. tröskelkrav för progression inom programmet, eller motsvarande.

Lärandemål
Kursen avser att ge en introduktion till hela utbildningsprogrammet Kommunikation, transport och samhälle (KTS), genom att både presentera transportsystemets historiska utveckling och nuläget inom branschen, samt ge exempel på frågeställningar som en civilingenjör inom KTS-området kan arbeta med. Särskild vikt läggs vid aspekter kopplade till samhällsutveckling, etik och genus. Kursen introducerar studenten till projektbaserat arbete och behandlar litteratursökning, tekniskt rapportskrivande och muntlig redovisning i projektform. Muntlig och skriftlig argumentation behandlas i en särskild övning.

Efter kursen skall studenten kunna:

- ge exempel på arbetsuppgifter för en civilingenjör inom KTS-området.
- söka och tillägna sig information om en frågeställning inom KTS-området och förstå olika förhållningssätt.
- diskutera samhälleliga och etiska aspekter kring såväl transportsystemets utveckling som ingenjörsyrket.
- presentera en frågeställning inom KTS-området muntligt och skriftligt i grupp.
- argumentera muntligt och skriftligt för olika ståndpunkter i en aktuell fråga inom KTS-området.

Kursinnehåll

Kursen består av flera integrerade delmoment, som hålls samman av en serie ämnesspecifika föreläsningar, som behandlar olika frågeställningar inom KTS-området. Parallellt med detta genomförs en projektuppgift i grupp, som behandlar en frågeställning inom trafik, transport och/eller logistik. Dessutom genom förs en mindre argumentationsuppgift individuellt.

Undervisnings- och arbetsformer

Undervisningen genomförs i form av föreläsningar, seminarier, arbete i grupp och individuellt arbete. Flera av föreläsningarna ges av gäster som är yrkesverksamma inom KTS-området. Deltagande på gästföreläsningar är obligatoriskt. Under kursen läses en roman med koppling till ingenjörsyrket, och som diskuteras vid ett avslutande litteraturseminarium. Därutöver ges föreläsningar som behandlar språkliga färdigheter. Muntlig presentation och argumentation examineras vid seminarier. Kursen pågår hela höstterminen.

Examination

UPG5	Projektuppgift med muntlig och skriftlig redovisning (teknikinnehåll)	1.5 hp	U, G
UPG7	Aktivt deltagande i föreläsningsserie och litteraturseminarium	1.5 hp	U, G
UPG2	Individuell uppgift med muntlig och skriftlig redovisning	1.5 hp	U, G
UPG6	Projektuppgift med muntlig och skriftlig redovisning (språkstrimma)	1.5 hp	U, G

På kursen ges betygen Underkänd/Godkänd.

Betygsskala

Tvågradig skala, U, G

Övrig information

Påbyggnadskurser
Trafikens infrastruktur. Transportekonomi. Grunder i logistik och lönsamhetsanalys.

Kursen bedrivs på ett sådant sätt att både mäns och kvinnors erfarenhet och kunskaper synliggörs och utvecklas.

Planering och genomförande av kurs skall utgå från kursplanens formuleringar. Den kursvärdering som ingår i kursen skall därför genomföras med kursplanen som utgångspunkt.

Institution
Institutionen för teknik och naturvetenskap

Studierektor eller motsvarande
Erik Bergfeldt

Examinator
Joakim Ekström

Undervisningstid
Preliminär schemalagd tid: 51 h
Rekommenderad självstudietid: 109 h

Kurslitteratur

Kompletterande litteratur

Böcker

Brusman, Mats, Editor, Friberg, Tora, Editor, Summerton, Jane, Editor, Linköpings universitet, Filosofiska fakulteten, Originator, Linköpings universitet, Institutionen för studier av samhällsutveckling och kultur, Tema Kultur och samhälle, Originator, Linköpings universitet, Institutionen för tema, Tema teknik och social förändring, Originator, (2008) *Resande, planering, makt*
ISBN: 9179242154, 9789179242152
Pandoraserien.; Lund: Arkiv förlag, 2008.
Guillou, Jan, (2011) *Brobyggarna*
ISBN: 9789164203199
Stockholm : Piratförlaget, 2011; Det stora århundradet; 1
Merkel, Magnus, Önnegren, Britta, Andersson, Ulrika, (2011) *Lathund för rapportskrivning. [Elektronisk resurs]*
Linköping, Linköpings universitet, 2011

Generella bestämmelser

Kursplan

För varje kurs finns en kursplan. I kursplanen anges kursens mål och innehåll samt de särskilda förkunskaper som erfordras för att den studerande skall kunna tillgodogöra sig undervisningen.

Schemaläggning

Schemaläggning av kurser görs efter, för kursen, beslutad blockindelning. För kurser med mindre än fem deltagare, och flertalet projektkurser läggs inget centralt schema.

Avbrott på kurs

Enligt rektors beslut om regler för registrering, avregistrering samt resultatrapportering (Dnr LiU-2015-01241) skall avbrott i studier registreras i Ladok. Alla studenter som inte deltar i kurs man registrerat sig på är alltså skyldiga att anmäla avbrottet så att kursregistreringen kan tas bort. Avanmälan från kurs görs via webbformulär, www.lith.liu.se/for-studenter/kurskomplettering?l=sv.

Inställd kurs

Kurser med få deltagare (< 10) kan ställas in eller organiseras på annat sätt än vad som är angivet i kursplanen. Om kurs skall ställas in eller avvikelse från kursplanen skall ske prövas och beslutas detta av programnämnden.

Föreskrifter rörande examination och examinator

Se särskilt beslut i regelsamlingen:
http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/VisaBeslut/622678

Examination

Tentamen

Skriftlig och muntlig tentamen ges minst tre gånger årligen; en gång omedelbart efter kursens slut, en gång i augustiperioden samt vanligtvis i en av omtentamensperioderna. Annan placering beslutas av programnämnden.

Principer för tentamensschemat för kurser som följer läsperioderna:

- kurser som ges Vt1 förstagångstenteras i mars och omtenteras i juni och i augusti
- kurser som ges Vt2 förstagångstenteras i maj och omtenteras i augusti och i oktober
- kurser som ges Ht1 förstagångstenteras i oktober och omtenteras i januari

och augusti
- kurser som ges Ht2 förstagångstenteras i januari och omtenteras i påsk och i augusti

Tentamensschemat utgår från blockindelningen men avvikelser kan förekomma främst för kurser som samläses/samtenteras av flera program.

- För kurser som av programnämnden beslutats vara vartannatårskurser ges tentamina 3 gånger endast under det år kursen ges.
- För kurser som flyttas eller ställs in så att de ej ges under något eller några år ges tentamina 3 gånger under det närmast följande året med tentamenstillfällen motsvarande dem som gällde före flyttningen av kursen.
- Har undervisningen upphört i en kurs ges under det närmast följande året tre tentamina samtidigt som tentamen ges i eventuell ersättningskurs, alternativt i samband med andra omtentamina. Dessutom ges tentamen ytterligare en gång under det därpå följande året om inte programnämnden föreskriver annat.
- Om en kurs ges i flera perioder under året (för program eller vid skilda tillfällen för olika program) beslutar programnämnden/programnämnderna gemensamt om placeringen av och antalet omtentamina.

Anmälan till tentamen

För deltagande i tentamina krävs att den studerande gjort förhandsanmälan i Studentportalen under anmälningsperioden, dvs tidigast 30 dagar och senast 10 dagar före tentamensdagen. Anvisad sal meddelas fyra dagar före tentamensdagen via e-post. Studerande, som inte förhandsanmält sitt deltagande riskerar att avvisas om plats inte finns inom ramen för tillgängliga skrivningsplatser.

Teckenförklaring till tentaanmälningssystemet:
** markerar att tentan ges för näst sista gången
* markerar att tentan ges för sista gången

Ordningsföreskrifter för studerande vid tentamensskrivningar

Se särskilt beslut i regelsamlingen: http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/VisaBeslut/622682

Plussning

Vid Tekniska högskolan vid LiU har studerande rätt att genomgå förnyat prov för högre betyg på skriftliga tentamina samt datortentamina, dvs samtliga provmoment med kod TEN och DAT. På övriga examinationsmoment ges inte möjlighet till plussning, om inget annat anges i kursplan.

Andra examinationsformer

För regler för omprov vid andra examinationsformer än skriftliga tentamina hänvisas till LiU-föreskrifterna för examination och examinator, http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/VisaBeslut/622678.

Försök till vilseledande

Vid grundad misstanke om att en student försökt vilseleda vid examination eller när en studieprestation ska bedömas ska enligt Högskoleförordningens 10 kapitel examinator anmäla det vidare till universitetets disciplinnämnd. Möjliga konsekvenser för den studerande är en avstängning från studierna eller en varning. För mer information se www.liu.se/disciplinnamnden.

Betyg

Företrädesvis skall betygen underkänd (U), godkänd (3), icke utan beröm godkänd (4) och med beröm godkänd (5) användas. Kurser som styrs av tekniska fakultetsstyrelsen fastställt tentamensschema skall därvid särskilt beaktas.

1. Kurser med skriftlig tentamen skall ge betygen (U, 3, 4, 5).
2. Kurser med stor del tillämpningsinriktade moment såsom laborationer, projekt eller grupparbeten får ges betygen underkänd (U) eller godkänd (G).

Examinationsmoment

1. Skriftlig tentamen (TEN) skall ge betyg (U, 3, 4, 5).
2. Examensarbete samt självständigt arbete ger betyg underkänd (U) eller godkänd (G).
3. Examinationsmoment som kan ge betygen underkänd (U) eller godkänd (G) är laboration (LAB), projekt (PRA), kontrollskrivning (KTR), muntlig tentamen (MUN), datortentamen (DAT), uppgift (UPG).
4. Övriga examinationsmoment där examinationen uppfylls framför allt genom aktiv närvaro som annat (ANN), basgrupp (BAS) eller moment (MOM) ger betygen underkänd (U) eller godkänd (G).

Rapportering av den studerandes examinationsresultat sker på respektive institution.

Regler

Universitetet är en statlig myndighet vars verksamhet regleras av lagar och förordningar, exempelvis Högskolelagen och Högskoleförordningen. Förutom lagar och förordningar styrs verksamheten av ett antal styrdokument. I Linköpings universitets egna regelverk samlas gällande beslut av regelkaraktär som fattats av universitetsstyrelse, rektor samt fakultets- och områdesstyrelser.

LiU:s regelsamling angående utbildning på grund- och avancerad nivå nås på http://styrdokument.liu.se/Regelsamling/Innehall/Utbildning_pa_grund-_och_avancerad_niva.